**2017年上海东海职业技术学院**

**“易班”组织架构、中心部门职能及负责人联络方式**

**一、“易班”三级组织架构图**

校易班发展中心

继教学院易班分站

传媒学院易班分站

航空学院易班分站

护理学院易班分站

机电学院易班分站

艺术学院易班分站

商学院易班分站

经管学院易班分站

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

各班级易班负责人

**二、校“易班”发展中心部门职能**

**行政部**

1、负责工作站人员的日常值班安排和考勤；

2、负责工作站钥匙和设备管理；

3、负责工作站日常办公用品购买；

4、负责信息上传下达和会议记录；

5、负责档案管理；

6、负责工作站卫生环境的监督和管理。

**技术部**

1、负责工作站电脑等办公设备的日常维护，易班平台和学生工作站网站思政的后台管理；

2、负责为易班线上活动的开展提供技术支持；

3、对二级学院工作分站工作人员进行技术培训；

4、制作易班使用手册，对师生进行易班使用培训；

5、研发易班轻应用。

**宣传企划部**

1、负责起草活动策划和总结；

2、负责易班平台和网站各栏目信息更新；

3、负责易班各类活动线上线下的宣传和推广；

4、负责各类活动的海报、横幅制作；

5、负责网络安全监控。

**运营部**

1、负责各项线上线下活动的策划、组织；

2、争取活动赞助；

3、负责与二级学院工作分站的沟通、对接；

4、负责与其他高校易班工作站联系和沟通、交流。

**记者团**

1、负责拍摄、采访，撰写新闻稿、通知、公告等文稿；

2、照片修剪、视频制作。

**三、校“易班”发展中心负责人联络方式**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 部门 | 职位 | 姓名 | 联系方式 | 备注 |
| **1** | 站长团 | 站长 | 王锟 | 13262993639 |  |
| 副站长 | 袁麒翔 | 13567932203 |  |
| 副站长 | 余嘉奇 | 17602100730 |  |
| 副站长 | 李佳旭 | 15953273959 |  |
| **2** | 宣传企划部 | 干事 | 刘佳玲 | 18621805896 | 余嘉奇兼任宣传企划部部长 |
| 干事 | 钱梦琦 | 18701951156 |
| **3** | 运营部 | 干事 | 张瑞颖 | 18019070825 | 袁麒翔兼任运营部部长 |
| 干事 | 潘崇涛 | 13524067735 |
| **4** | 行政部 | 干事 | 陆伟涛 | 15821051440 | 李佳旭兼任行政部部长 |
| 干事 | 陈松 | 17375855718 |
| **5** | 记者团 | 干事 | 王意鑫 | 13122772506 | 王锟兼任记者团团长 |
| 干事 | 程威 | 18800378279 |
| 干事 | 吴昊 | 18701937952 |
| 干事 | 吴佳奇 | 15292631510 |
| **6** | 技术部 | 干事 | 瞿忠祺 | 17802178969 | 王锟兼任技术部部长 |
| 干事 | 林子新 | 17321031623 |